

メンタルホスピタル鹿児島 新A棟・B棟増改築工事  
施工者選定  
入札実施要項書

2022年 10月  
公益社団法人 いちよしの樹

# 目次

1. 本書の位置づけ	1
2. 用語の定義	1
3. 入札の概要	1
3-1. 本事業の目的	1
3-2. 本入札の位置づけ	1
3-3. 発注者および関係者	2
3-3. 各種申請手続の状況	2
3-4. 工事概要	2
3-5. エネルギーサービス事業の活用	3
4. 入札の実施に関する事項	3
4-1. 入札実施方法	3
4-2. 予定価格等について	4
4-3. 評価等の実施について	5
5. 入札参加要件等	5
5-1. 入札に参加できる者の構成	5
5-2. 入札参加要件	5
6. 選定スケジュール	7
6-1. 選定スケジュール	7
6-2. 各手続きの詳細	8
7. 再入札となる場合のスケジュール	16
8. 提案に関する条件等	17
8-1. 見積条件	17
8-2. 契約条件	18
9. その他留意事項	18
9-1. 事業に関わる法令等の遵守	18
9-2. 入札に係る費用負担	18
9-3. 提出資料の取扱い	18
9-4. 著作権の取扱い	18
10. 問い合わせ先	19
10-1. 発注者連絡先	19
10-2. 本入札手続きに関する問い合わせ先	19

## 1. 本書の位置づけ

本書は、発注者が本工事を実施するにあたり、工事施工者として本事業の目的および施工条件を十分に理解した上で、当院の建設に関する高度な技術を有し、総合的に優れた工事施工者を選定するための、一連の選定手続きについて示すものである。参加者は本書の内容を踏まえ必要な手続きを行うものとする。

## 2. 用語の定義

- (1)「入札説明書等」とは、工事施工者選定入札実施要項、技術提案書作成要領、落札者決定基準、工事請負契約書(案)、様式集、その他本事業の入札に係る発注者が提示した資料一式(その後の変更および当該資料に係る質問回答書を含む。)をいう。
- (2)「設計図書等」とは、設計者により作成された設計図書、発注者の保有する現況施設の図面、各種調査結果などのその他参考資料一式をいう。
- (3)「近代化補助金」とは、医療施設近代化施設整備事業(鹿児島県)をいう。
- (4)「入札参加候補者」とは、本書を受理した者をいう。
- (5)「参加者」とは、入札参加資格確認結果通知書により参加資格ありと認められた者をいう。

## 3. 入札の概要

### 3-1. 本事業の目的

メンタルホスピタル鹿児島(以下、本院)は昭和5年に鹿児島脳病院として開設され、県内で最も歴史ある民間精神科病院として地域住民の生活を支えてきた。これまで施設の老朽化に伴う改築・改修を行い医療ニーズの変化に対応してきたが、慢性期病棟は竣工後50年以上が経過し、建築構造および設備の老朽化が著しく進み、喫緊に再整備が必要な状態である。また、国の方針としても示されている、長期入院患者の地域移行や地域定着をさらに進めるために、慢性期病棟の機能を単に更新するのではなく、社会の変化に応じた経営の見直し、退院後の通院等の利便性向上を考慮し、現在の急性期病棟(以下、B棟)と一体的な整備計画により、病院機能の最適化を図ることを本事業の目的としている。

### 3-2. 本入札の位置づけ

メンタルホスピタル鹿児島新病院等整備の実施においては、現況敷地内で運用を継続したまま工事を遂行する高度な調整能力および施工技術力が必要不可欠である。また、昨今の建築費の高騰に加え、近隣住民の生活環境への配慮および脱炭素社会の実現要請への高まりに対しても十分に考慮する必要がある。本院の必要機能を踏まえ、求められる品質の建物を、持続的な病院経営や社会的要請の観点から、建設費の低減等に特に配慮し整備することが重要である。本入札は、このような総合力が高い施工者を選定するために実施するものである。

### 3-3. 発注者および関係者

発注者	公益社団法人いちょうの樹 理事長 佐藤 大輔
コンストラクションマネジャー	株式会社 プラスPM
設計・工事監理者	株式会社 共同建築設計事務所

### 3-3. 各種申請手続の状況

開発許可申請	該当なし
建築確認申請	2023年1月中旬 下付予定 審査指摘による変更が生じる場合は、内容を追加指示事項として提示または優先交渉権者決定後に変更内容について確認・協議とする。

### 3-4. 工事概要

工事名称	メンタルホスピタル鹿児島新A棟・B棟増改築工事
工事場所	鹿児島県鹿児島市永吉1丁目11-1ほか
工事概要	【A棟新築工事1期・2期・3期】 ①新A棟増改築工事(182床) RC造、地上3階 地下なし 【改修・増築工事1期】 ②旧5病棟改修工事 RC造、地上4階 地下なし ③仮設渡り廊下増築工事 S造、地上1階 地下なし ④新館(B棟)改修工事(1階) RC造、地上5階 地下なし ⑤院内託児所棟(重度認知症デイケア棟)改修工事 S造、地上2階 地下なし 【改修・増築工事2期】 ⑥新館(B棟)改修工事(2～5階) RC造、地上5階 地下なし ⑦看護学校棟(C棟)改修工事 RC造、地上5階 地下なし

	⑧リハビリテーション棟改修工事 RC造、地上 2 階 地下なし 【解体工事1期・2期・3期】 ⑨既存解体工事 RC造、地上 3 階 地下 1 階 解体範囲は設計図書による 【その他附帯工事】 ⑩インフラ切替え工事その他設計図書による
工 事 期 間	着工 : 令和 5(2023)年 3 月(予定) 整備完了: 令和 9(2027)年 5 月(予定)
特 記 事 項	近代化補助金を活用する事業であり、令和 5(2023)年 3 月末までに新築工事の工事費の 1%に相当する金額以上の出来高(仮設・準備工事および資機材の調達等を含む)の報告を鹿児島県に提出する必要がある。落札者は発注者の行う手続きに協力し、スケジュールを厳守すること。また、各年度における申請および工事出来高の報告等に関する協力を同様に実施すること。 なお、再入札の手続きにより落札者が決定される場合も同様である。

### 3-5. エネルギーサービス事業の活用

施設の再整備にあたり、エネルギーサービス事業を活用することが決定している。エネルギーサービス事業者が建設工事費を負担するものとする対象範囲は以下の通りである。なお、参加者は様式 13-1 および 13-2 のとおり各項目および合計の見積金額を提示すること。

エネルギーサービス事業 の導入範囲	A棟新築工事1期・2期・3期のうち、以下の設備工事 ・非常用発電設備工事 ・照明設備工事 ・空調設備工事 ・給湯設備工事
----------------------	--

## 4. 入札の実施に関する事項

### 4-1.入札実施方法

本入札は、事業特性を考慮し、以下の要領にて実施する。

実 施 方 式	一般競争入札により実施する。 ・入札参加者を指名せずに募集することで入札への参加機会の公平性を確保するとともに、不特定多数の参加者による適正な競争を促す観点から、本方式を採用する。ただし、本事業の特性等を考慮し、一定の参加要件を設ける。
---------	---

選 定 方 法	<p>総合評価方式により落札者を決定する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本事業は、精神科病院を現況の敷地内で運用しながら、長期間にわたり解体、改修、改築を実施するものである。精神科病院の特性に対する理解に加え、工事中の安全性の確保や近隣住民への配慮など、発注者の要求する施工品質を満たす工事施工者を適切に選定する必要がある。従って、入札価格のみではなく、同種の施工実績のほか技術提案の内容等を加点評価し、入札価格・実績・技術提案の総合的な評価により選定を行う。</li> </ul>
備 考	<p>選定プロセスにおいて参加者からVE提案を求め採否を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・近年の物価の高騰や新興感染症の流行など、経営環境の先行き不透明な状況が継続している。安定した病院経営を実現する上で建設工事費の低減は重要な課題であり、設計段階においても積極的にVEの実施を進めてきた経緯がある。しかし、依然として外部環境の変化による経営上のリスクが見込まれることから、工事施工者のノウハウを積極的に取り入れ、発注者の要求する施設の機能・品質を損なわずに工事費を低減するためのVE提案を求める。</li> </ul>

#### 4-2. 予定価格等について

##### (1) 入札予定価格

設定し、非公表とする。

##### (2) 目標価格

本事業において発注者の目標とする工事金額は以下の通りとする。

4,440,000,000 円(消費税及び地方消費税を含む)

・うち発注者の負担する工事費 : 4,110,000,000 円(消費税及び地方消費税を含む)

・うちエネルギーサービス事業者の負担する工事費: 330,000,000 円(消費税及び地方消費税を含む)

##### (3) 最低制限価格

設定しない。

##### (4) 入札の無効および失格

本書において規定された入札手続きの方法および見積条件を満たさない入札は無効とし、当該参加者を失格とする場合がある。詳細は「6-2. 各手続きの詳細 (16)入札の実施」および「8-1. 見積条件」を参照すること。

#### 4-3. 評価等の実施について

##### (1) 審査委員会

本入札に係る評価選定は、メンタルホスピタル鹿児島審査委員会(以下「審査委員会」という。)にて実施する。審査委員は経営幹部および病院職員にて構成される。なお、役職および氏名等については非公表とする。

##### (2) CMr

本事業では、コンストラクションマネジャー(以下、「CMr」という。)に建設事業のマネジメント業務を委託している。本入札において、発注者の代理として手続きを実施する。なお、審査員としては関与しない。

### 5. 入札参加要件等

#### 5-1. 入札に参加できる者の構成

本入札への参加者は、以下に示す参加要件を満たす単独企業または建設企業の特定建設工事共同企業体(以下「特定JV」という)とする。

##### (1) 単独企業の場合

① 当該企業が参加手続きを実施すること。

##### (2) 特定JVの場合

① 特定JVの代表者が参加手続きを実施すること。

② 特定JVは、本事業の施工を目的として結成され、本工事の完了により解散する2ないし3社で構成される共同企業体であること。

③ 特定JVの代表者の出資比率は構成員のうち最大であり、代表者以外の企業(以下「JV構成員」という)の出資比率は、2社で構成される特定JVの場合は30%以上、3社で構成される特定JVの場合は20%以上であること。

④ 特定JVの代表者および構成員の変更は認めない。ただし、発注者が承認した場合はこの限りではない。

#### 5-2. 入札参加要件

下記の要件を全て満たしたものを参加可能とする。

##### (1) 基本要件

参加者は、次に掲げるいずれにも該当しないこと。なお、特定JVの場合は、代表者および構成員が次に掲げるいずれにも該当しないこと。

① 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定を準用し、これに該当する者。

② 入札参加表明書提出の日に鹿児島県建設工事等有資格業者の指名停止に関する要綱(平成21年3月31日告示第484号)に基づく指名停止期間中の者。

- ③経営不振の状態(会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項の更生手続開始の申し立てをしたとき、民事再生(平成11年法律第225号)第21条第1項の再生手続開始を申し立てたとき、手形又は小切手が不渡りになったとき等。)にある者。

## (2)企業の実績等

次に掲げる要件をすべて満たしていること。なお、特定JVの場合は、代表者が次に掲げる要件をすべて満たしていること。

- ①最新の経営事項審査の総合評定値(P点)が1,500点以上を取得していること。
- ②単独または特定JVの代表企業として、2012年10月1日以降に、病床数が150床以上の病院の新築または増改築工事を完了した実績を有すること。

## (3)監理技術者および現場代理人の資格・実績等

次に掲げる要件をすべて満たしていること。なお、現場代理人は監理技術者と兼任できるものとする。

- ①一級建築施工管理技士の資格を有し、建築工事業に対応した監理技術者資格者証の交付を受けているもので、国土交通大臣指定の監理技術者講習を修了した者であること。
- ②参加表明書の提出日時点で、直接的かつ恒常的な雇用関係にあり、かつ、当該雇用期間が3か月間を経過していること。
- ③病院を用途とする鉄筋コンクリート造または鉄骨造の建築物の新築または増改築工事を元請として、監理技術者または現場代理人またはそれに準ずる役職として従事し、施工業務を完了した実績を有する者であること。
- ④本事業における工事請負契約締結時から引渡し時まで専任であること。ただし、病気・退職等のやむを得ない事由により発注者が承諾した場合はこの限りではない。

## (4)その他

入札書提出日までの間に、破産もしくは解散の場合、または経営不振の状態に陥った場合においては、入札参加資格を取り消すこととする。

## 6. 選定スケジュール

### 6-1. 選定スケジュール

本入札のスケジュールは、以下のとおりとする。各手続きの詳細については「6-2.各手続きの詳細」を参照すること。

日 時	内 容
2022年10月24日(月)	公告および入札実施要項書等の公表
2022年10月26日(水)	入札参加に関する質問受付の締切
2022年10月28日(金)	入札参加に関する質問回答の通知
2022年10月31日(月)	入札参加表明書等の受付の締切
2022年11月1日(火)	入札参加資格確認結果の通知
2022年11月1日(火)	設計図書等の配布
2022年11月10日(木)および 2022年11月11日(金)予定	施設現況確認の実施
2022年11月22日(火)	技術提案等に関する質問受付の締切
2022年12月6日(火)	技術提案等に関する質問回答の通知
2022年11月14日(月)から 2022年12月28日(水)	VE対話の実施
2023年1月23日(月)	技術提案書等の受付の締切
2023年1月26日(木)	プレゼンテーション開催案内の通知
2023年1月31日(火)	プレゼンテーションの実施
2023年2月2日(木)	VE提案に対する採否の通知
2023年2月15日(水)	入札の実施
2023年2月16日(木)	優先交渉権者の決定
2023年2月17日(金)	選定結果の通知・公表
2023年3月2日(木)予定	工事請負契約の締結

## 6-2. 各手続きの詳細

### (1)各手続きに関する注意事項

- ①提出、連絡方法については各項目の指示(持参、メール、郵送等)に従うこと。
- ②本入札手続きに係る現場説明会は実施しない。なお、入札執行前に参加者等の公表は行わず、問い合わせにも一切応じない。
- ③各書類の提出後には、「10.問い合わせ先」に記載の提出先に対して到着確認を行うこと。電子機器の故障や通信障害など不測の事態に伴う一切の責任は提出者が負うものとする。
- ④郵送による書類提出は、配達記録の残る方法とすること。輸送中の事象に起因する一切の責任は提出者が負うものとする。
- ⑤締切を過ぎて提出された書類は無効とする。
- ⑥メール送信者は(様式 1)参加表明書に記載した担当者が行うこと。ただし、病気等、特別の事由により担当者が行うことができない場合、代理の者が行うことを認める。
- ⑦本書により規定する手続きの要領に従わない電話・メール等による問い合わせには応じない。

### (2)入札公告および入札実施要項書等の配布

発注者は入札参加候補者に対して、下記の要領で入札への参加を募る。

公表資料	・工事施工者選定入札実施要項書 ・技術提案書作成要領 ・VE 提案作成要領書 ・落札者決定基準 ・発注図書リスト  (様式 1)参加表明書 (様式 2)特定建設工事共同企業体届出書 (様式 3)機密保持に関する差入書 (様式 4)施工実績確認書 (様式 5)施設現況確認申請書 (様式 6)VE 対話申請書 (様式 7)質疑回答書
公告の実施	メンタルホスピタル鹿児島ホームページにて公告する  公告日:令和 4(2022)年 10 月 24 日(月)

### (3)入札参加に関する質問の受付

入札への参加希望者は、以下の要領で参加に関する質問を提出することができる。

使用様式	(様式 7) 質疑回答書
提出方法	Excelデータおよび PDF データを、「10-2.本入札手続きに関する問い合わせ先」にメールで送付すること。
提出期間	2022 年 10 月 26 日(水)正午 必着

#### 【注意事項】

- ・参加者が特定できる記述(自社名称・工事名称等)をしないこと。なお、参加者が特定されると発注者が認めた場合、その質問は無効とする。
- ・メール送信者は、原則として入札参加表明書に記載予定の担当者とする。

### (4)入札参加に関する質問の回答

発注者は、以下の要領で受け付けた入札参加に関する質問に対する回答を通知する。

使用様式	(様式 7) 質疑回答書
通知方法	質問に対する回答を記入した PDF データをメンタルホスピタル鹿児島ホームページにて公表する。なお、質問者は非公表とし、各社の質問項目を統合した上で公表する。
公表日	2022 年 10 月 28 日(金)

#### 【注意事項】

- ・発注者が質問の主旨を理解できない項目に対しては、その旨を記載し回答しないものとする。
- ・回答に対する追加の質問は受け付けない。

### (5)入札参加表明書等の受付

入札参加希望者は、以下の要領で必要書類を提出すること。

使用様式	(様式 1) 参加表明書 (様式 2) 特定建設工事共同企業体届出書 (様式 3) 機密保持に関する差入書 (様式 4) 施工実績確認書 ※入札参加資格を満たすことを証明する書類を添付すること。 (様式 5) 施設現況確認申請書 (様式 6) VE 対話申請書
------	--

	(任意様式)会社パンフレット 1部
提出方法	PDF データでメールにて「10-2.本入札手続きに関する問い合わせ先」に提出し、1部を「9-1.発注者連絡先」発注者に郵送すること。
受付期限	2022年10月31日(月)正午 PDF データ必着 ※郵送については10月31日までに発送手続きを完了した記録が残る方法とすること。

#### 【注意事項】

- ①本工事に関する情報が不意に拡散することを防ぐため、入札参加表明書に記載するメールアドレスは担当者固有のものとする。部署単位やメーリングリスト、その他発注者が不適切と判断するメールアドレスは無効とする。
- ②(様式3)機密保持に関する差入書の内容を遵守すること。遵守をせずに発注者または関係者に損害を与えた場合、または損害を与える恐れがある場合は、法的措置を取る可能性がある。
- ③設計図書等を入手することを目的とした入札への参加を防ぐ観点から、特段の理由がない限り、入札参加表明書を提出した後の辞退表明は認めない。

#### (6)入札参加資格確認結果の通知

発注者は、入札参加候補者に対して、以下の要領で入札参加資格の確認結果を通知する。

使用様式	(通知1)入札参加資格結果通知書
通知方法	CMrが発注者の代理として、PDF データにて参加表明書に記載の担当者連絡先にメールにて通知する。
通知予定日	2022年11月1日(火)

#### 【注意事項】

- ・メール受信を確認した際は、受信メールに返信する形で内容確認の連絡を行うこと。

#### (7)設計図書等の配布

発注者は、参加者に対して、以下の要領で設計図書等の配布を行う。

配布資料	(設計-1)設計図書一式 (設計-2)既存施設図面一式 (設計-3)その他参考資料
配布方法	CMrが発注者の代理として、大容量データ送信システムを通じてメールにて配布およびアップロードの通知を行う。
配布予定日	2022年11月1日(火)予定

#### 【注意事項】

- ・メール受信を確認した際は、受信メールに返信する形で内容確認の連絡を行うこと。
- ・大容量送信システムによるデータ受信が難しい場合は、その旨を 2022 年 10 月 28 日(金)までにCMrにメールにて連絡すること。その場合は、発注者の定める方法で配布を行うこととし参加者は指示に従うこと。

### (8)施設現況確認の実施

本事業は現地での増改築・改修工事を行う特性を踏まえ、発注者は参加者のうち希望する者に対して、以下の要領で現地確認会を行う。

開催日(予定)	2022 年 11 月 10 日(木)および 2022 年 11 月 11 日(金)
参加申込方法	(様式 5)施設現況確認申請書に必要事項を記入の上、2022 年 10 月 31 日正午までに「10-2.本入札手続きに関する問い合わせ先」へ PDF 形式にてメールで提出すること。
現地案内者(予定)	メンタルホスピタル鹿児島 担当課

#### 【注意事項】

- ・病院運用への影響を抑制する観点から、見学を希望する場所においても、当日の状況によっては立入りを控えていただく可能性がある。
- ・現地にて、案内者に対して確認のため質問・回答のやり取りが口頭で行われた場合については、発注者からの正式な回答または要求事項としては扱わない。質問に対する回答の手続きは、(様式 7)質疑回答書にて実施する。

### (9)技術提案等に関する質問の受付

入札参加者は、以下の要領で技術提案等に関する質問を提出することができる。

使用様式	(様式 7)質疑回答書
提出方法	Excelデータおよび PDF データを、「10-2.本入札手続きに関する問い合わせ先」にメールで送付すること。
提出期間	2022 年 11 月 22 日(火) 正午必着

#### 【注意事項】

- ・質問は通し番号を付けて 1 番号に対して 1 項目とし、是非で回答できる文体とするよう努めること。
- ・質疑は所定の分類毎(意匠、構造、電気、機械、外構・開発、その他全般)に作成し、Excel データのまま提出すること。
- ・参加者が特定できる記述(自社名称・工事名称等)をしないこと。なお、参加者が特定されると発注者が認めた場合、その質問は無効とする。
- ・メール送信者は、原則として入札参加表明書に記載予定の連絡担当者とする。

- ・VE提案に関する質問についても、必要に応じ行うこと。
- ・発注者が理解しやすいよう、建設に関する専門的な用語や表現の使用はなるべく避けるよう努めること。

## (10)技術提案等に関する質問の回答

発注者は、以下の要領で受け付けた技術提案等に関する質問に対する回答を通知する。

使用様式	(様式 7) 質疑回答書
通知方法	質問に対する回答を記入した PDF データをCMrが発注者の代理として参加者へメールで送付する。なお、質問者は非公表とし、各社の質問項目を統合した上で通知する。
公表日	2022 年 12 月 6 日(火)

### 【注意事項】

- ・発注者が質問の主旨を理解できない項目に対しては、その旨を記載し回答しないものとする。
- ・回答とともに、必要に応じて参加希望者に対して追加資料を提示する場合がある。
- ・回答に対する追加の質問は受け付けない。

## (11)VE対話の実施

参加者は、以下の要領でVE提案内容に関する説明・対話を発注者と個別に実施することができる。

開催期間	2022 年 11 月 14 日(月)～2022 年 12 月 28 日(水) ※日程詳細は(様式 6)VE対話申請書を参照すること
目的	事前に提案内容等に関する確認を行うことで、効果的なVEの検討・提案・採用の実施を促進するため
実施方法	対面または WEB 会議形式
出席者	審査委員
同席者	CMrおよび設計・監理者

### 【注意事項】

- ・確認や説明に必要な資料は参加者にて適宜用意すること。様式は任意とする。
- ・対話で提示する資料がある場合の事前送付を認める。その場合は、「9-2. 本入札手続きに関する問い合わせ先」に記載のメールアドレスにPDF形式で送付し、受領確認の連絡を行うこと。
- ・公平性の観点から、対話の内容は他の参加者には非公表とする。また、内容に関わらず、面談時間の延長は一切認めない。
- ・VE 対話の進行は、発注者から指示のある場合を除き、原則として参加者にて行うこと。
- ・必要に応じ、CMrおよび設計者から質問・確認等を行う場合がある。

## (12)技術提案書等の受付

入札参加者は、以下の要領で技術提案書等を提出すること。

使用様式	(様式 8-1)VE提案提出書 (様式 8-2)VE提案書 (任意様式)VE提案説明資料 (様式 8-3)見積内訳集計表(VE 採用前) (様式 9)施工実績および技術提案提出書 (様式 10)施工実績書 (様式 11-1、11-2)技術提案書 (様式 12)プレゼンテーション出席予定者申請書
提出方法	PDF データでメールにて「10-2.本入札手続きに関する問い合わせ先」に提出し、(様式 11-1、11-2)は 10 部、その他様式は 1 部を「10-1.発注者連絡先」に郵送すること。
提出期限	2023 年 1 月 23 日(月)正午 必着

### 【注意事項】

- ・技術提案書作成要領書およびVE提案書作成要領書に記載する内容にもとづき作成・提出を行うこと。
- ・メール送信者は、原則として入札参加表明書に記載の担当者とする。
- ・発注者およびCMrへ送付する提出書類は同一のものとする。万が一、内容の異なるものが送付された場合は、発注者に送付されたものを正とし、提出期限以降の訂正・差し替えは認めない。
- ・原則として発注者への提出は郵送とすること。ただし、特段の事由により事前発注者が認めた場合に限り、持参することを認める。その場合の提出場所および時間は発注者の指示に従うこと。
- ・提出期限を過ぎた場合は無効とする。
- ・技術提案書等の作成・提出に必要な費用は参加者の負担とすること。
- ・提出された書類は返却しない。

## (13)プレゼンテーションおよびヒアリングの開催通知

発注者は、以下の要領でプレゼンテーションおよびヒアリングの開催について参加者に通知を行う。

使用様式	(通知 3)プレゼンテーションおよびヒアリング開催通知
通知方法	CMrが発注者の代理として、PDF データにて参加表明書に記載の担当者連絡先にメールにて通知する。
通知内容	開催場所および時間
通知予定日	2023 年 1 月 26 日(木)

**【注意事項】**

- ・入札選定期間における社会情勢の変化および発注者側の状況の変化等により、プレゼンテーション実施要領の内容から実施方法等を変更する可能性がある。その場合は、(通知 3)プレゼンテーションおよびヒアリング開催通知に添付する内容を正とする。

**(14)プレゼンテーションおよびヒアリングの実施**

発注者は、以下の要領で参加者によるプレゼンテーションを受け、ヒアリングを行ったのち、技術提案の評価を実施する。

実施日	2023 年 1 月 31 日(火)
出席者	審査委員
同席者	CMrおよび設計・監理者

**【注意事項】**

- ・公平性の観点から、実施時間の延長は一切認めない。
- ・必要に応じ、CMrおよび設計者から質問を行う場合がある。

**(15)VE提案に対する採否の通知**

発注者は、入札参加者に対して、以下の要領でVE提案の採否結果を通知する。

使用様式	(通知 4)VE提案採否結果通知 (様式 8-2)VE提案書
通知方法	CMrが発注者の代理として、PDF データにて参加表明書に記載の担当者連絡先にメールにて通知する。
通知予定日	2023 年 2 月 2 日(木)

**【注意事項】**

- ・メール受信を確認した際は、受信メールに返信する形で内容確認の連絡を行うこと。
- ・VE提案に関する説明・対話の実施を踏まえて、条件付きでの採用(範囲の限定等)を行う場合がある。
- ・参加者は、VE提案の採否を反映し技術提案書および見積書を作成すること。
- ・採否の結果に対する疑義・質問等には応じない。

**(16)入札の実施**

参加者は、以下の要領で入札書および見積内訳書を提出すること。

使用様式	(様式 13-1)入札書 (様式 13-2)見積内訳集計表(VE採用後) (任意様式)見積内訳明細書
------	--

実施日時	2023年2月15日(水) 予定 ※開始時刻は参加者に別途通知を行う。
実施場所	メンタルホスピタル鹿児島 新館 1階多目的ホール 予定
提出書類	①(様式13-1)入札書の紙媒体 1部 ②(様式13-2)見積内訳集計表(VE採用後)、(任意様式)見積内訳明細書のExcelおよびPDFデータを記録したCD-Rおよび製本した紙媒体 各1部

【注意事項】

- ・入札書は、封筒に入れ封印をすること。なお、使用する封筒は無地とすること。
- ・設計図書、質問回答書(追加資料を含む)、VE提案の採否結果通知、見積条件にもとづく価格を提出すること。
- ・提出書類間で金額の相違があった場合は、入札書の内容を正とする。
- ・見積の脱漏については、契約時および契約後の増減対象としない。そのため、脱漏が無いよう作成には十分に留意すること。
- ・すべての参加者の入札価格が予定価格を上回る場合、「7.再入札となる場合のスケジュール」にもとづき再入札を実施する。そのため、同日中の再入札に備え(様式13-1)入札書の予備を用意すること。
- ・以下の入札書および見積内訳集計表に該当する場合は無効とし、提出した者を失格とする。
  - ①所定の様式によらず捺印がないもの。
  - ②記載金額の不明瞭なもの。
  - ③記載金額を訂正したもの。(訂正印の有無は問わない)
  - ④明らかに談合によると認められるもの。
  - ⑤見積内訳集計表および見積内訳書の記載内容が不足しており、明らかに不適切な見積によると認められるもの。
  - ⑥その他、本入札の見積条件や入札の主旨に反するもの。

(18)優先交渉権者の決定

審査委員会にて審査および協議を行ったのち、優先交渉権者を決定し、下記要領にて選定結果を通知する。

通知資料	(通知6)選定結果通知書
通知方法	CMrが参加表明書に記載の参加者担当者にメールで速やかに通知を行う。選定結果通知書の原本を後日、郵送にて交付する。
通知予定日時	2023年2月16日(木)予定

【注意事項】

- ・参加者は、選定結果に関していかなる疑義も一切申し立てないこと。

## 7. 再入札となる場合のスケジュール

すべての参加者の入札価格が予定価格を上回った場合は落札者の決定に至らないため、以下の要領にて再入札を実施する。

- ① 入札と同日中に再入札を行う。予定価格以下での再入札が実施された場合、優先交渉権者として決定する。なお、複数の候補者が予定価格以下での再入札を行った場合は、本入札における総合評価の合計得点を考慮し審査委員会にて協議の上、優先交渉権者を決定する。
- ② 上記①の結果、各参加者の再入札価格が予定価格を上回る場合、予定価格内での入札が見込まれる場合に限り、再々入札を入札と同日中に実施する。
- ③ 上記①、②の手続きにより優先交渉権者が決定しない場合は入札不調とし、以下のスケジュールにより、再入札の手続きを実施する。

日 時	内 容
2023年2月24日(金)予定	入札要綱書、設計仕様変更書等の配布
2023年2月28日(火)予定	入札参加表明書等の受付の締切
2023年3月3日(金)予定	VE 提案書の受付の締切
2023年3月8日(木)予定	VE 提案に対する採否の通知
2023年3月13日(月)予定	入札の実施、優先交渉権者の決定
2023年3月17日(金)予定	工事請負契約の締結

## 8. 提案に関する条件等

### 8-1. 見積条件

見積内訳書の作成に関わる条件は以下のとおりとする。

- ① 設計図書等および技術提案・採用されたVE提案の内容にもとづき見積を行い入札すること。見積書内訳書に脱漏があった場合でも記載金額の変更は認めない。
- ② 見積内訳書の脱漏については契約後においても工事請負代金の増減対象としない。
- ③ 設計図書等および入札図書等に記載されていない工事であっても、病院の運営、使用上必要不可欠な工事に関しては本工事に含むものとする。不明な事項については質疑回答にて確認を行うこと。
- ④ 提出年月日を明記し、見積有効期限は3ヶ月とすること。
- ⑤ 見積総額に関して税込金額、税別金額、税額をそれぞれ明記すること。
- ⑥ 各工事項目において数量・単価を記載し、合計金額を提示すること。
- ⑦ 設計仕様を満たす同等品にて見積を行う場合は、着工後に発注者および工事監理者、CMrへ説明を行い、必要に応じ見本品を提示すること。
- ⑧ 見積内訳項目は見積内訳集計表の項目に従うこと。各工事項目がどの見積内訳項目に含まれるか疑義がある場合は質問書にて確認すること。
- ⑨ VE提案の採用に伴い設計協力費用等が必要な場合は、見積内訳項目を明記し入札価格に含めること。
- ⑩ 共通仮設工事、直接仮設工事はその内訳を記載すること。
- ⑪ 工事用車両等の通行に必要な道路整備、復旧および安全対策費を含めること。
- ⑫ 土壌汚染調査結果報告書にもとづき、土壌汚染対策工事費を含めること。
- ⑬ 以下の諸室については、工事期間中にモデルルームを設置するものとし工事費に含めること。なお、代替方法により確認を実施する場合は、質疑回答またはVE提案にて提示すること。  
・病室(個室、4床室、保護室)、外来診察室
- ⑭ 工事の影響範囲における既存建物の家屋調査を含むこと。工事着手前に外観調査を行い現状の記録を残し、クラック等が発生・進行しないように工事を行うこと。また、工事後は記録にあるクラックの進行状態および発生箇所の有無について、調査結果を工事監理者に報告すること。
- ⑮ 本工事による周辺への電波障害に関する影響は工事着手前に現地調査を行うものとし、その費用を含むこと。また、工事期間中に生じた影響に関して、その対策については工事請負者の負担とする。
- ⑯ 規定された見積内訳項目によらない一式計上および出精値引きは不可とする。必ず各見積内訳項目にて計上し、万が一該当する項目がない場合は見積項目を記載し内容を明確にすること。見積内訳表の記載が不適切である場合は、入札を無効とするため十分に留意すること。
- ⑰ 工事用電力、用水、電話、電気等の仮設引込みは工事請負者の負担とし、本設切替後も本工事竣工引渡まで同様とする。なお、引渡後の基本料金を極力抑えるよう努めること。
- ⑱ 工事期間中は24時間365日の警備および緊急時の対応が可能な体制を確保すること。

- ⑳ 建設工事保険、請負業者賠償責任保険、その他本工事の施工に関し施工者を免責するために必要と認められる損害保険に加入することを想定し、当該保険金額を現場経費に見込むこと。
- ㉑ 工事期間中は、就労支援事業所建物敷地の駐車場に2台分の駐車スペースは使用可能とする。それ以外については、発注者と協議の上、各工事ステップにおける駐車スペースを決定するものとし、工事敷地内および必要に応じ近隣の駐車場を確保し、必要な費用を含めること。
- ㉒ 契約に要する収入印紙は、施工者の負担とする。

## 8-2. 契約条件

- ① 工事代金の支払条件は、別途参加者に配布する「メンタルホスピタル鹿児島新A棟・B棟増改築工事 工事請負契約書(案)」にもとづき、落札者と協議の上で発注者が定める。振込手数料は請負者の負担とする。落札者決定後に契約条件に関する確認を行い最終合意を行う。
- ② 工事に関わる式典の費用負担は以下のとおりとする。なお、初穂料は発注者の負担とする。

式典名称	費用負担者	発注者側の想定出席者数
地鎮祭	請負者	15名程度
竣工式	発注者	未定

- ③ 支払に関する条件を変更する場合は、発注者・CMr・施工者で協議し決定する。決定した内容は工事請負契約書に特約事項として記載する。

## 9. その他留意事項

### 9-1. 事業に関わる法令等の遵守

本工事に関わる各種法令については、施行済みのものに加えて本工事期間内に施行され、本工事に適用されるものまたは適用が予定されるものに関しても、専門知識を持つ者として当然に熟知し遵守すること。

### 9-2. 入札に係る費用負担

本入札手続きに係る費用は全て、参加者の自己負担とすること。

### 9-3. 提出資料の取扱い

本入札手続きにおいて参加者から提出された資料は一切返却しない。

### 9-4. 著作権の取扱い

本入札手続きにおける提出書類の著作権は入札参加者に帰属する。また、技術提案書は非公表とする。

## 10. 問い合わせ先

### 10-1. 発注者連絡先

〒890-0023 鹿児島県鹿児島市永吉1丁目11-1  
公益社団法人いちょうの樹 メンタルホスピタル鹿児島  
新規事業推進室 本屋

### 10-2. 本入札手続きに関する問い合わせ先

株式会社 プラスPM 東京支店

担当 : 鈴木、市倉

住所 : 東京都中央区日本橋本町3丁目4-6 ニューカワイビル 3階

TEL : 03-6665-0053

MAIL : [mentalhp.kagoshima.ppm@plusweb.co.jp](mailto:mentalhp.kagoshima.ppm@plusweb.co.jp)

以上