

質疑回答書

会社名:【会社名】

＜作成にあたっての留意事項＞

- ・1項目に対してひとつの質問とし、1項目に複数の質問を記入しないこと。
- ・各参加者からの質問を統合して回答するため、「上記の…」 「No.○の…」等、文脈が読めなくなる表現は避けること。
なお、そうした記入があった場合でも、発注者での文言の修正は行わない。回答が適切に伝わらないと判断した場合は、当該の質問を無効とする。
- ・明確な回答として伝わりやすいよう、「…でよろしいですか」等、できる限りクローズド・クエスションの形式で記入すること。
- ・項目を追加する場合は適宜Excelの行を増やすこと。

No.	項目 (設計図書番号、 要綱の該当項目 等)	質問内容	回答
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			